

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА БОЛЬШОЙ КАМЕНЬ**

наименование организации

От 26.02.2020 г.

Приказ
г. Большой Камень

№ 18 - о

**О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка
муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная
библиотечная система» городского округа Большой Камень**

На основании протеста Большекаменской межрайонной прокуратуры Приморского края от 11.02.2020 г. № 7-2-2020/681 и в связи с изменениями, установленными Федеральными законами от 16.12. 2019 № 436-ФЗ, от 16.12 № 439 ФЗ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Удовлетворить протест Большекаменской межрайонной прокуратуры Приморского края в полном объёме.

2. Внести в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система» городского округа Большой Камень от 20.12.2019 г. следующие изменения:

2.1. Раздел 2 «Порядок приема работников» дополнить пунктом 2.13. следующего содержания:

« Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого работника (далее - сведения о трудовой деятельности) и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

В сведения о трудовой деятельности включаются информация:

- о работнике,
- месте его работы,
- его трудовой функции,
- переводах работника на другую постоянную работу,
- об увольнении работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора,

- другая предусмотренная настоящим Кодексом, иным федеральным законом информация.

2.2. Изложить пункт 3.3. раздела 3 «Порядок увольнения работников» в новой редакции:

«В день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности, в соответствии со ст. 66.1 ТК РФ и произвести с ним расчет в соответствии со ст. 140 ТК РФ. По письменному заявлению работника работодатель также обязан выдать ему заверенные надлежащим образом копии документов, связанных с работой. Запись в трудовую книжку и внесение информации в сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 ТК РФ) об основании и о причине прекращения трудового договора должны производиться в точном соответствии с формулировками ТК РФ или иного федерального закона и со ссылкой на соответствующие статью, часть статьи, пункт статьи настоящего Кодекса или иного федерального закона.

В случае, если в день прекращения трудового договора выдать работнику трудовую книжку или предоставить сведения о трудовой деятельности у данного работодателя невозможно в связи с отсутствием работника либо его отказом от их получения, работодатель обязан направить работнику уведомление о необходимости явиться за трудовой книжкой либо дать согласие на отправление ее по почте или направить работнику по почте заказным письмом с уведомлением сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом. Со дня направления указанных уведомления или письма работодатель освобождается от ответственности за задержку выдачи трудовой книжки или предоставления сведений о трудовой деятельности у данного работодателя».

2.3. Изложить пункт 7.1.7. раздела 7 «Основные обязанности работодателя» в новой редакции:

«Выплачивать работникам в полном размере причитающуюся заработную плату каждые полмесяца. Первая часть заработной платы выплачивается 24-го числа текущего месяца, вторая - 9-го числа месяца, следующего за расчетным. Не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена. Если день выплаты совпадает с выходным или нерабочим праздничным днем, заработная плата выплачивается работнику накануне этого выходного (нерабочего праздничного) дня.

При выплате заработной платы извещать в письменной форме работников о размерах иных сумм, начисленных работникам, в том числе денежной компенсации за нарушение работодателем установленного срока соответственно выплаты заработной

платы, отпуска, выплат при увольнении и (или) других выплат, причитающихся работникам.

Выплачивать работникам заработную плату, как правило, в месте выполнения ими работы либо переводить в кредитную организацию, указанную в заявлении работников. Каждый работник вправе заменить кредитную организацию, в которую должна быть переведена заработная плата, сообщив в письменной форме работодателю об изменении реквизитов для перевода заработной платы не позднее, чем за пятнадцать календарных дней до дня выплаты заработной платы (ст.136 ТК РФ) ».

2.4. Раздел 7 «Основные обязанности работодателя» дополнить пунктом 7.1.20. следующего содержания:

«Работодатель обязан предоставить работнику (за исключением случаев, если на работника ведется трудовая книжка) сведения о трудовой деятельности за период работы у данного работодателя способом, указанным в заявлении работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя), поданном в письменной форме или направленном в порядке, установленном работодателем, по адресу электронной почты работодателя cgbib_bk@mail.ru:

- в период работы не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;
- при увольнении в день прекращения трудового договора».

3. Ввести измененные Правила внутреннего трудового распорядка МБУК ЦБС от 20.12.2019 г. в действие с момента подписания.

4. Делопроизводителю Самохиной Е.П. ознакомить работников под подпись с внесенными изменениями в Правила внутреннего трудового распорядка муниципального бюджетного учреждения «Централизованная библиотечная система» городского округа Большой Камень.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Маньшина Е.В.

Мотивированное мнение выборного
органа первичной профсоюзной организации
МБУК ЦБС от 25.02.2020 г. учтено

С приказом ознакомлена:

Самохина Е.П. _____ «__» _____ 20__ г.

